

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
туберкулезный санаторий «Голубая бухта»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

г. Геленджик

ПРИКАЗ

«17» 07 2019 г.

№ 191

О Порядке уведомления работниками
ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России
представителя нанимателя (работодателя) о фактах
обращения в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ
«О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от
30 октября 2018 года №382-ФЗ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок уведомления работниками ФГБУ ТС «Голубая бухта»
Минздрава России представителя нанимателя (работодателя) о фактах
обращения в целях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений (приложение №1);

2) форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения работника ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России к
совершению коррупционных правонарушений (приложение №2).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на
заместителя директора по правовым вопросам Т.П. Константинову.

3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

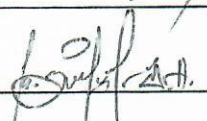
Директор



В.А. Хрестин

Согласовано:


_____ Т.П. Константинова


_____ Д.А. Зозуля

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН

приказом директора ФГБУ ТС
«Голубая бухта» Минздрава России
от 17.07.2019 № 191

ПОРЯДОК

уведомления работниками ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России
представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях
склонения их к совершению коррупционных правонарушений
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления работниками ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России (далее – работник) представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также порядок регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

1.2. Работники обязаны незамедлительно, не позднее трех рабочих дней, уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В случае нахождения работника в служебной командировке, в отпуске, вне места осуществления трудовой деятельности он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) незамедлительно с момента прибытия на рабочее место.

1.3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) с соблюдением процедуры, установленной Порядком.

2. Организация приема и регистрации уведомлений

2.1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) в лице директора ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется в произвольной письменной форме путем передачи его в отдел кадров и делопроизводства

(далее – отдел кадров) или направления такого уведомления по почте.

2.2. В уведомлении работник указывает следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, номер своего контактного телефона (если уведомление подается работником, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, указывается также фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность работника, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений);

- описание обстоятельств обращения к работнику лица (лиц) в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время обращения, другие условия);

- подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

- все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (-их) работника к совершению коррупционного правонарушения;

- дата и подпись работника, представившего уведомление.

2.3. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

2.4. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления подлежит регистрации в отделе кадров в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) (приложение №2 к настоящему приказу).

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен подписью начальника отдела кадров и печатью «Отдел кадров ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России».

Запрещается отражать в журнале сведения о частной жизни работника, передавшего или направившего уведомление, а также сведения, составляющие его личную и семейную тайну.

Отказ в принятии и регистрации уведомления не допускается.

О поступившем уведомлении отдел кадров информирует директора ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России в день его регистрации.

3. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

3.1. Непосредственную проверку уведомления осуществляет отдел кадров совместно с юрисконсультком по поручению директора ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России.

Проверка проводится в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления.

В ходе проверки устанавливается наличие в сведениях, изложенных в уведомлении, признаков состава правонарушения.

При необходимости в ходе проверки проводятся беседы с работниками,

с получением от них письменных пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

3.2. По результатам проведенной проверки, уведомление с приложением материалов проверки представляется директору ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России, который принимает решение о направлении уведомления с прилагаемыми к нему материалами в прокуратуру города Геленджика, Отдел МВД России по городу Геленджику и другие федеральные органы государственной власти.

Уведомление направляется в прокуратуру города Геленджика, Отдел МВД России по городу Геленджику и другие федеральные органы государственной власти не позднее 10 рабочих дней со дня его регистрации в журнале.

По решению директора ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России уведомление может быть направлено как одновременно во все перечисленные органы, так и в один из них.

3.3. Проверка сведений о случаях обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения или о ставших известными фактах обращения к иным работникам каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится прокуратурой города Геленджика, Отделом МВД России по городу Геленджику и другими федеральными органами государственной власти в соответствии с действующим законодательством.

4. Гарантии, предоставляемые работнику, в связи с уведомлением представителя нанимателя (работодателя)

4.1. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к другим работникам каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений находится под защитой государства в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Государственная защита работника, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля, обеспечивается в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Директором ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России принимаются меры по защите работника, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в целях склонения их к совершению коррупционных

правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России.

Начальник отдела кадров
и делопроизводства



С.М. Усенко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН
приказом директора ФГБУ ТС
«Голубая бухта» Минздрава России
от 17.07.2019 № 191

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника
ФГБУ ТС «Голубая бухта» Минздрава России
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата и регистрацион- ный номер	Ф.И.О., должность работника, контактный телефон	Краткое содержание обращения	Отметка о принятых мерах
1	2	3	4	5

Начальник отдела кадров
и делопроизводства



С.М. Усенко